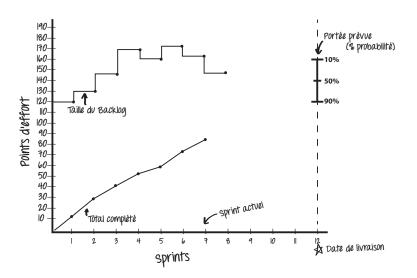
### DÉFINITION DE TERMINÉ (exemple) -- Définition de «TERMINÉ» --☐ conception révisée Code «refactoré» 🗌 code révisé par un pair Tests unitaires 🗆 Tests intégrés Tests de performance Tests d'ergonomie Documentation utilisateur ☐ Documentation technique □ «Release note» □ Déploiement en préproduction Acceptation par les utilisateurs

### PLAN DE LIVRAISON (exemple, variation d'un Burn-up Chart)



### RESPONSABILITÉS DU Product Owner

### PLANIFICATION DU SPRINT

#### Avant:

- M'assurer que les premiers éléments du product backlog sont les bons
- M'assurer d'avoir des conditions de succès adéquates

#### Pendant:

- Expliquer les user stories dans l'ordre du product backlog
- Assister au découpage en tâches en étant disponible pour répondre aux questions

### MÊLÉE QUOTIDIENNE

### Avant:

• Préparer mes réponses aux 3 questions

#### Pendant:

- Écouter
- Communiquer à l'équipe ce que je fais pour atteindre l'objectif de sprint ou celui des prochains sprints

### REVUE DE SPRINT

#### Avant:

• S'intéresser à l'avancement pendant le sprint et donner du feedback

#### Pendant:

- Accepter ou rejeter les résultats
- Incorporer le feedback au product backlog

### RÉTROSPECTIVE

### Pendant:

- Participer comme membre de l'équipe
- Aider à identifier les obstacles au-delà de l'équipe

### ENTRETIEN DU PRODUCT BACKLOG

### Avant:

- Avoir un product backlog ordonné
- Comprendre/maîtriser les nouveaux besoins

### Pendant:

- Partager la vision à long terme du projet
- Communiquer les nouveaux besoins dans l'intention d'obtenir des estimations
- Regrouper des items de moindre valeur
- Découper des items de plus grande valeur
- Réordonner le product backlog

Merci à James Shore, Jeff Patton et surtout Mike Cohn pour l'inspiration via vos livres et sites web qui sont nos références.

### go@agilepartnership.com agilepartnership.com

Si vous trouvez cet aide-mémoire utile, dites-le-nous par courriel (go@agilepartnership.com) ou sur twitter (en incluant @agilep)



## AIDE-MÉMOIRE DU PRODUCT OWNER ÊTES-VOUS VRAIMENT UN Product Owner? Répondez par Vrai ou Faux

1 - Il est clair pour l'équipe que vous êtes le <i>Product Owner</i>	V	F
2 - Vous êtes capable d'énoncer rapidement et de façon convaincante la vision de votre produit	٧	F
3 - Vous avez déjà été perturbé par les limites des produits similaires au vôtre	V	F
4 - Vous avez hâte de partager votre vision avec l'équipe de réalisation	٧	F
5 - Vous créez les items dans votre <i>product backlog</i>	V	F
6 - Vous présentez clairement le contenu de votre <i>product backlog</i> à votre équipe de réalisation afin que ses membres soient en mesure d'en faire l'estimation de complexité	V	F
7 - Vous avez une excellente compréhension du travail à faire pour atteindre la vision de votre produit et vous êtes en mesure de l'exprimer via un plan de livraison	V	F
8 - Vous êtes en mesure d'identifier le Minimal Viable Product	V	F
9 - Vous faites appel à l'équipe régulièrement pour effectuer le raffinement de votre product backlog	V	F
10 - Vous maîtrisez votre product backlog, autant les User Stories que les items horizontaux et techniques	V	F
11 - Vous avez une excellente compréhension de la vélocité de l'équipe	V	F
12 - Vous êtes aligné avec l'équipe de réalisation sur la définition de TERMINÉ	V	F
13 - Vous avez une bonne compréhension des défis techniques associés à votre produit	V	F
14 - Vous avez une compréhension acceptable du langage technique de l'équipe de réalisation	V	F
15 - Vous avez une excellente compréhension de la valeur commerciale de votre produit	V	F
16 - Les rencontres de planification, les revues et les rétrospectives sont pour vous des opportunités de création, de rétroaction et d'amélioration	V	F
17 - Vous aidez l'équipe de réalisation à définir un objectif de sprint clair, mesurable et réaliste	V	F
18 - Vous gérez efficacement le feedback des parties prenantes lors des revues de sprint	V	F
19 - Vous participez activement aux rétrospectives	V	F
20 - Vous avez le pouvoir d'accepter ou de refuser sur le champ les propositions faites par l'équipe sur le produit	V	F
21 - Vous avez un budget	V	F
22 - Vous orchestrez tous les besoins, désirs et ambitions des parties prenantes	V	F
23 - Vous avez le pouvoir et le leadership pour réunir des intérêts et désirs variés	V	F
24 - Vous croyez fondamentalement que c'est en faisant des erreurs et en apprenant de celles-ci qu'on obtient les meilleurs résultats	V	F
25 - Vous communiquez aux parties prenantes régulièrement et de façon transparente l'avancement de l'équipe à partir des données réelles du <i>product backlog</i>	V	F
26 - Vous avez cette petite étincelle dans les yeux lorsque vous parlez de votre produit	٧	F

### **COMPTEZ LES «VRAIS»**

- 0 9: Une formation *Product Owner* de base serait requise
- 10 19 : L'accompagnement d'un coach Agile ou Scrum Master serait utile
- 20 26 : Vous êtes un Product Owner Continuez de vous améliorer!

Répondez à ce questionnaire souvent et constatez votre progression!

### Les 3 critères fondamentaux pour choisir un Product Owner efficace

- 1. Avoir de l'autorité dans la prise de décision
- 2. Avoir une connaissance approfondie du domaine
- 3. Être disponible pour le projet à temps plein





### DE LA VISION À LA USER STORY

### **VISION**

### À quoi ressemble une «bonne» vision?

- On bâtit quoi, pour qui et surtout, pourquoi?
- Permet de dériver des objectifs d'affaires «SMART»
- Facile à comprendre par tous: informatique, marketing, finances, etc.
- Donne le ton et définit la direction du projet

### Énoncé de vision

Pour (client ciblé)

Qui (a un besoin ou saisit une opportunité)

Le (nom du produit) est un (catégorie)

Qui (bénéfice principal, raison de le consulter)

Contrairement à (alternative),

Notre produit (se différencie ainsi...)

### PRODUCT BACKLOG en santé



- Estimé
- Ordonné
- Détaillé au bon niveau
- Émergent

### **USER STORIES - Format**



Valeur

### Axes de découpage des USER STORIES



### **USER STORIES - Qualités**

	Indépendent
N	Négociable
V	Valeur d'affaires
E	Estimable
S	• Svelte
Т	Testable

### **AUTRES ITEMS AU CARNET**

Lorsqu'il est impossible d'exprimer quelque chose sous la forme d'une *User Story* :



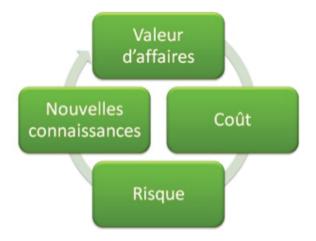
### LES 11 RÉFLEXIONS POUR DÉFINIR LA VALEUR D'AFFAIRES DE VOS *user stories*

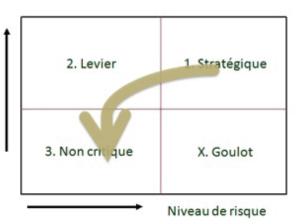
- 1. La fonctionnalité améliore-t-elle le travail des utilisateurs de notre produit?
- 2. Combien d'utilisateurs bénéficieront de la nouvelle fonctionnalité?
- 3. La fonctionnalité répond-elle à une obligation légale?
- 4. La fonctionnalité permet-elle d'améliorer l'image de notre produit?
- 5. La fonctionnalité garantit-elle une meilleure stabilité?
- 6. La fonctionnalité garantit-elle une meilleure sécurité?
- 7. L'entreprise retirera-t-elle un bénéfice financier suite à la réalisation de la fonctionnalité?
- 8. La fonctionnalité permet-elle de réaliser ou de faire progresser un des objectifs de l'entreprise?
- 9. Qui regrettera cette fonctionnalité si elle n'est pas incluse?
- 10. Est-ce que l'attrait du produit sera affecté si la fonctionnalité n'est pas incluse?
- 11. Est-ce que la fonctionnalité pourrait enchanter de façon inattendue nos utilisateurs?

# POURQUOI ESTIME-T-ON EN POINTS (complexité relative)?

- Parce que les estimations/prévisions/ spéculations sont souvent fausses
- Parce que c'est plus rapide
- Parce que ça n'apporte pas une fausse impression d'exactitude
- Parce que l'échelle est commune à toute l'équipe, et non personnelle
- Parce que le *backlog* n'aura pas à être ré-estimé après une variation de la performance
- Parce que ça permet dans plusieurs cas de faire abstraction de la technologie
- Parce que le cerveau a de la facilité à classer rapidement des items en les comparant entre eux

### CRITÈRES POUR ORDONNER LE BACKLOG





### AUTRES MODÈLES D'ORDONNANCEMENT:

- 1. Par RSI simplifié : Valeur d'affaires / Coût
- 2. Modèles financiers évolués (VAN, RSI)
- 3. Modèle KANO : «nécessaires», «linéaires» et «extras» (avec formulaires)
- 4. MoSCoW: «must», «should», «could», «would»
- 5. Critères subjectifs

Valeur d'affaires

- Positionnement stratégique
- Réponse à la compétition
- Préoccupations politiques
- Gestion du changement

## agile partnership

Si vous trouvez cet aide-mémoire utile, dites-le-nous par courriel (go@agilepartnership.com) ou sur twitter (en incluant @agilep)